

## Todesfall Checkliste

### **Arzt informieren**

Verstirbt ein Mensch in der Wohnung, so muss zuerst ein **Arzt**, möglichst der Hausarzt, verständigt werden. Er stellt den Tod fest und stellt den **Totenschein** aus und benötigt dafür den Personalausweis des/der Verstorbenen.

Der **ärztliche Bereitschaftsdienst** ist immer unter **116117** (deutschlandweit ohne Vorwahl) erreichbar. Tritt der Tod in einem Krankenhaus oder Pflegeheim ein, wird die dortige Verwaltung einen Arzt informieren.

### **Verfügungen suchen und berücksichtigen**

(Bestattungsvorsorge-Vertrag, Organspende, Willenserklärung zur Feuerbestattung oder der anonymen Beisetzung, notarielle Verfügungen)

### **Die nächsten Familienmitglieder kontaktieren** und die weiteren Schritte besprechen.

### **Zirngibl Bestattungen kontaktieren**

**Tel: 08151/36140** oder eine unserer Filialen und weitere Schritte besprechen.

### **Kleidung** für den Verstorbenen aussuchen und bereitlegen

### **Wir können Ihnen u. A. behilflich sein bei:**

- Beerdigungstermin festlegen
- Vermittlung von Geistlichen und Trauerrednern
- Verständigung der Friedhofsverwaltung
- Formulierung und Bestellung von Traueranzeigen
- Formulierung, Druck und Versenden der Trauerkarten
- Musikalische und dekorative Gestaltung der Trauerfeier
- Bestellung und Lieferung von Blumenschmuck
- Steinmetz verständigen
- Gaststätte für Trauerkaffee auswählen und reservieren
- Beantragung der Sterbeurkunden
- Abmeldung der Krankenkasse
- Abmeldung der Rente
- Beantragen des Witwenrentenvorschusses
- Abmeldung und Meldungen bei Versicherungen

### **Darüberhinaus organisieren wir auch:**

- Bestattungsfristverlängerungen beantragen
- Grab öffnen und schließen
- Sargträger
- Bereitstellen von Kondolenzlisten
- Foto- & Videoaufnahmen von Trauerfeiern
- Organisation von Trauerzügen
- Danksagungen und Jahresanzeigen
- Balsamierungen & Rekonstruktionen
- Auslandsüberführungen
- Exhumierungen & Gebeineumbettungen
- Graberstanlagen (Aufhügelung)
- Auflösung von Grabanlagen
- Entsorgung von Grabsteinen
- Organisation von Bussen für Trauergemeinden
- Bestattungsvorsorge und Beratung zur Absicherung

## Vorbereitung zum Trauerfallgespräch

Welche Informationen werden benötigt?

### **Bestattungsart**

- Erdbestattung
- Feuerbestattung

### **Verabschiedung gewünscht?**

Besteht der Wunsch für eine persönliche Abschiednahme?

### **Bestattungs- bzw. Trauerfeierort?**

### **Grabstelle vorhanden?**

Grabnummer, Grabbesitzer & Vorbelegung?

### **Urkunden vorhanden?**

**(erforderlich nach Familienstand)**

- Ledig* → Geburtsurkunde
- Verheiratet* → Geburts- & Heiratsurkunde
- Geschieden* → Geburts- & Heiratsurkunde sowie das rechtskräftige Scheidungsurteil
- Verwitwet* → Geburts- & Heiratsurkunde sowie die Sterbeurkunde des Ehepartners.
- Ausweis** oder **Reisepass**

*Urkunden können auch nachgereicht werden. Wenn Unterlagen nicht vorhanden sind, werden die Daten benötigt.*

### **Unterlagen für Abmeldungen**

für z.B. Krankenkasse und Rente  
Wir helfen auch bei der **Beantragung des Witwenrentenvorschusses**. Hierzu ist die Rentennummer des verstorbenen Ehepartners notwendig.

### **Trauerfeier- / Beerdigungstermin**

Wunschtermin mit den nächsten Angehörigen absprechen. Welche Musik soll gespielt werden? Gestaltung der Trauerfeier?

### **Traueranzeige und Trauerkarten**

Gibt es Text- und Gestaltungswünsche? Welche Namen sollen in der Anzeige genannt werden?

### **Gedenkbilder**

Foto vorhanden? Text- und Gestaltungswünsche?

### **Blumenschmuck**

Welche Blumen sind gewünscht? Welche Namen sollen auf den Schleifen stehen?

### **Gaststätte**

für Trauerkaffee auswählen und reservieren.